

2023월드풋볼페스티벌

축구, 그 이상의 즐거움

2023.

12.1.(금)~3.(일)

킨텍스 제1전시장 1홀 & 2홀

참가 업체 매뉴얼

# 2023 WORLD FOOTBALL FESTIVAL

주최 | 경기도축구협회, 고양시축구협회

주관 | 마인즈그라운드(주), SH SPORTS AGENCY

후원 | 경기도체육회, 고양시체육회



## 참가기업 여러분께

---

'2023 월드 풋볼 페스티벌' 참가업체 여러분과 함께 전시회의 성공적인 개최를  
기원합니다.

본 매뉴얼은 주최자의 주요 운영방침 및 서비스, **KINTEX의 주요 운영규정을  
발췌**하여 수록한 것으로, 성공적인 전시회의 개최를 도모하고자 하는 것이니  
**참가업체 관계자께서는 제반 사항을 반드시 숙지**하여 주시기 바랍니다.

또한 전시회 특성상 일정 및 절차 준수가 매우 중요하므로 출입증 및 각종 부대  
서비스 신청 시 본 안내서에 명시된 기한을 준수하시어 **일정 착오 및 누락에  
따른 불이익이 없도록 특별히 유의**하여 주시기 바랍니다.

아울러 본 **안내서에 수록된 제반 사항은 참가약정의 일부로서 전시회  
참가규정과 같은 효력을 가지고 있음**을 알려드립니다.

'2023 월드 풋볼 페스티벌' 사무국은 금번 전시회의 성공적인 개최를 위하여  
최선의 노력을 다할 것을 약속드리며, 본 전시회가 귀사의 홍보 및 마케팅에 큰  
도움이 되기를 진심으로 기원합니다.

감사합니다.

2023. 09

**2023 월드 풋볼 페스티벌 사무국**

# 목 차

## I. 2023 월드 풋볼 페스티벌 개요

1. 전시행사 개요 .....	1
2. 전시 품목 .....	1
3. 문의처 .....	1

## II. 준비사항 체크리스트

1. 준비사항 체크리스트 .....	2
2. 참가업체 전시장 이용 시간 .....	2

## III. 전시회 준비 안내

1. 일반 안내 .....	3
2. 세부 작업 일정 .....	4

## IV. 부스 및 장치공사

1. 조립부스 .....	5
2. 독립부스 .....	6
3. 철거 .....	8

## V. 전시회 운영관리

1. 전시품 반입·반출 관리 .....	9
2. 관리 규정 .....	10
3. 기타사항 .....	11

## VI. 부대시설 사용 안내

1. 가구/전자제품 및 기타 비품안내 .....	12
2. 전화 및 인터넷전용선 안내 .....	12
3. 압축공기 및 급배수 안내 .....	13
4. 전시장 폐기물 처리 .....	13
5. 소음 .....	14
6. 이벤트 행사 진행 안내 .....	14
7. 주차 안내 .....	14

# I 2023 월드 풋볼 페스티벌 개요

## 1. 전시행사 개요

분류	내용	
전시회명	국문	2023 월드 풋볼 페스티벌
	영문	World Football Festival 2023
장소	일산 KINTEX 제 1전시장 1B홀, 2홀	
운영 기간	2023 12월 1일(금) ~ 2023 12월 3일(일), 3일간	
관람 시간	매일 10:00 ~ 18:00	
주요 부대행사	<ul style="list-style-type: none"> <li>· (280팀) 풋볼리그</li> <li>· 레전드 前 국가대표 초청 이벤트</li> <li>· 참여 이벤트 (페이스페인팅/숨사탕/인생네컷/뽑기 등)</li> <li>· 무료 이벤트 (리프팅 대결/드리블 챌린지/테이핑 이벤트 등)</li> </ul>	
주최	경기도축구협회, 고양시 축구협회	
주관	마인즈그라운드(주), SH SPORTS AGENCY	
후원	경기도체육회, 고양시체육회, 한국쌀가공식품협회, 서울특별시교육청	

## 2. 전시 품목

분류	내용
축구용품	축구 브랜드, 축구공, 축구화, 축구 유니폼, 보호대, 키즈 축구용품 등
시설 장비	축구장, 학교 체육시설, 구장 설계, 바닥재, 전광판, 기타 관리용품 등
스포츠용품	스포츠 용품, 아웃도어-웨어, 아웃도어-이퀵먼트, 아웃도어-익스트림 등
축구 콘텐츠	온라인 콘텐츠 / 오프라인 콘텐츠
축구 서비스	클럽 팀, 서포터즈, 인플루언서, 커뮤니티, 에이전시, 축구 유학, 축구 스쿨 등
식품	건강 식품, 영양제, 운동 보조제, 밀키트, 카페, 프랜차이즈 등
ESG	사회적기업, 환경단체, 기부단체, 봉사단체 등
특별관	축구를 사랑하는 모든 기업

## 3. 문의처

분류	내용	
주관	마인즈그라운드(주) MICE사업부 (담당 : 이정훈 과장)	
장소	서울특별시 금천구 가산디지털1로 171 301호 (가산에스케이브이원센터)	
연락처	TEL	02-6747-7512
	FAX	02-6499-7513
	E-mail	info@worldfootballfestival.com

## II 준비사항 체크리스트

### 1. 준비사항 체크리스트

날짜	내용	비고	
2023년 11월 10일(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 참가 업체 출입증 신청서</li> <li>· 참가 업체 신청서</li> <li>· 부대시설 사용 신청서</li> <li>· 스폰서십 프로그램 참가신청서</li> <li>· 경품 협찬 신청서</li> <li>· 자체 시공 작업 신청서</li> </ul>	<p><b>필수제출</b></p> <p><b>필수제출</b></p> <p>선택제출</p> <p>선택제출</p> <p>선택제출</p> <p>선택제출</p>	<p>홈페이지에서 양식을 다운받아 이메일 또는 팩스로 보내주시기 바랍니다.</p>
2023년 11월 30일(목)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 기본부스 및 독립부스 장치공사</li> <li>· 전기 간선공사</li> <li>· 전화 및 인터넷 설치공사</li> </ul>	<p>설치 기간 중 화물차량 2시간 무료주차 기타차량 유료주차</p>	
2023년 11월 30일(목)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 참가기업 전시품 반입 및 디스플레이</li> <li>· 참가기업 출입증 수령(전시장 입구)</li> </ul>	<p>전시품 반입용 화물차량 18:00 이후부터 전시장 내 차량진입 불가</p>	
2023년 12월 3일(일)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전시품 반출 및 장치물 철거</li> </ul>	<p>철거 기간 중 화물차량 2시간 무료주차 기타차량 유료주차</p>	

### 2. 참가업체 전시장 이용 시간

11월 30일(목)	12월 01일(금)	12월 02일(토)	12월 03일(일)
15:00 ~ 18:00	09:00 ~ 18:00	09:00 ~ 18:00	09:00 ~ 18:00

## Ⅲ 전시회 준비 안내

### 1. 일반 안내

본 참가업체 매뉴얼은 참가기업에서 박람회를 준비하는데 필요한 자료를 제공하며 원활한 전시회 운영을 위해 제공되는 기본 매뉴얼입니다. 아래 내용을 숙지하시고 해당 규정을 준수하여 박람회 운영에 협조하여 주시기 바랍니다. 또한 필수 양식은 마감일 이전까지 사무국으로 반드시 신청하셔야 하며, 모든 신청서의 사본은 보관하시기 바랍니다.

### 2. 세부 작업 일정

#### 가) 준비 기간

구분		일시	내용	주관
조립부스	설치공사	전시 1일전 (08:00~20:00)	부스설치, 파이텍스 시공	주최측 장치업체
	내부 인테리어	전시 1일전 (11:00~20:00)	DP 및 비품렌탈 <b>*전시장차량진입은 18:00 까지 가능</b>	참가업체
독립부스 설치공사		전시 1일전 (08:00~20:00)	전시장치공사 시간준수	참가업체 대행 장치업체
전기	메인간선공사		전시 1일전 (16:00 까지)	간선설치, 작업전기 요청 가능 대행 전기업체
	부스 내부 공사	조립부스	전시 1일전 (16:00 까지)	부스내부 배선 및 조명공사 주최측 전기업체
		독립부스	전시 1일전 (08:00~20:00)	"
	전력공급		전시 1일전 (16:00)	전시품 테스트 주최측 전기업체
인터넷	배선공사	전시 1일전 (08:00~20:00)	선로공사 전화·인터넷 시공업체	
	인터넷 설치	전시 1일전	신청업체에 한하여 설치 전화·인터넷 시공업체	
	개통	전시 1일전 (16:00 이후)	시·내외 전화, 인터넷 전화·인터넷 시공업체	
압축공기	배선공사	전시 1일전 (16:00 까지)	신청업체에 한함 압축공기 시공업체	
급배수	배선공사	전시 1일전 (16:00 까지)	신청업체에 한함 급배수 시공업체	
<b>전시장 차량진입</b>		전시 1일전 (18:00 이전 출차)	<b>사무국 방송통보 이후 차량진입 불가</b>	<b>참가업체</b>
참가업체 출입증 배포		전시 1일전 (16:00~18:00)	사무국에서 방송통보	주최사무국
최종점검		전시 1일전 (17:00~20:00)	전시품 정리정돈 부스내부 청소	참가업체

## 나) 전시 기간

구분		일시	내용	주관
개막일 (12월 1일)	전시장 개방	08:00	개방과 동시에 청소실시	주최자
	부스내부 청소 및 오픈 준비	08:00~09:30	청소 용구 사전준비 요망	참가업체
	축구대회 및 전시관람 시간	10:00~18:00	전시장 관람	-
전시일 (12월 2일)	전시장 개방	09:00	-	주최자
	오픈 준비	09:00~09:30	주최자사무실 운영	참가업체
	축구대회 및 전시관람 시간	10:00~18:00	전시장 관람	-
폐막일 (12월 3일)	축구대회 및 전시관람 시간	10:00~ <b>18:00</b>	사전 전시품 포장 불가	주최자
	전시품 포장 및 반출	18:30~20:00	출구보안 확인 각 화물 출입구 공벽 철거 후 전시장 내 차량 진입 가능	참가업체

## 다) 철거 기간

구분	일시	내용	주관
전시품 포장 및 전시품 반출	12.3 (18:00~20:00)	반드시 관람객 퇴장 이후 철거 가능	참가업체

## IV 부스 및 장치공사

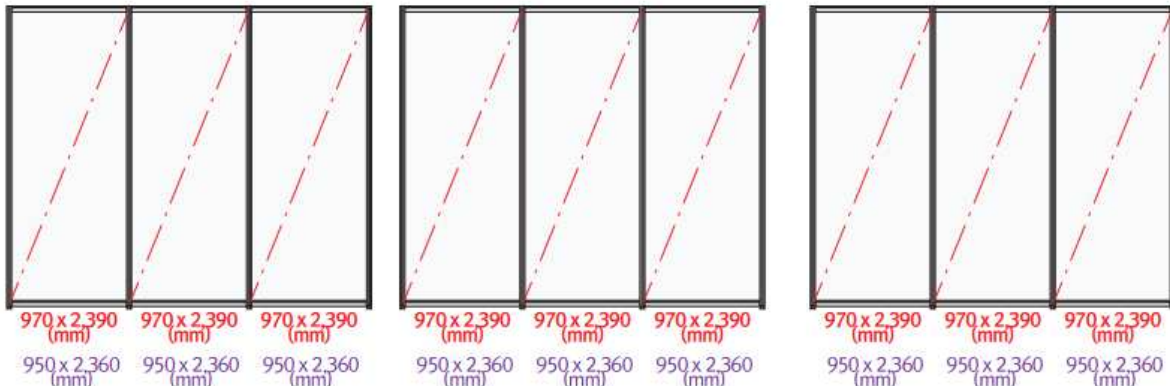
### 1. 조립부스

분류	내용
안내 사항	· 출품업체 신청에 의거하여, 주최 측 일괄적 시공
제공 사항	· 기본 조립 부스 설치/철거 · 상호 간판 (국/영문 1조) · 안내데스크 1개 / 접의자 1개 (부스 수 관계없이 업체 당 1개 조 제공) · 바닥 방염 파이텍스 · 전기 1kw 기본 제공 (2구 콘센트 1개 포함) · 기본 조명 (내부 2개 / 외부 2개) · 그래픽 (정면 간판 1개 / 측면 간판 2개)
부스 규격	<b>부스</b> 가로(3m) * 세로(3m) * 높이(2.5m / 현수막 포함 3.2m)
	<b>인포메이션</b> 가로(1m) * 세로(0.5m) * 높이 (0.75m)
유의사항	· 위 제공사항 이 외에는 참가자 직접 시공 및 구입 · 패널에 시설물 부착을 위한 못질, 본드부착, 양면테이프, 스템플러 등으로 인한 훼손 발생 시 해당 업체는 복구비 부담



품목	규격 및 용도	수량
구조물	3,000x3,000xH3,250(mm)	1식
바닥 파이텍스	3,000x3,000	1부스
인포테이블	의자(1EA)	1SET
조명	스포츠라이트	4EA
콘센트	단상 220V(2구)	1EA
그래픽	정면간판: 2900x960(mm)	1EA
	측면간판: 450x3150(mm)	2EA

기본부스내 합판 위 캘지실사 사전부착 제원표





## 2. 독립부스

분류	내용
안내 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전시면적만 제공하며 최소 2부스 이상 신청시 이용 가능</li> <li>· 참가업체가 장치비용을 부담하여야 하며, 기타 부대시설 또한 별도 신청</li> </ul>
제공사항	공간 제공 (1부스 당 3m*3m)
시공 업체 선정	<ul style="list-style-type: none"> <li>· KINTEX에 등록된 부스 장치업체를 선정하여 장치공사 진행</li> <li>· 참가업체의 자체시공은 불가, 단 다음 경우에 한하여 주최측과 KINTEX의 승인을 득하면 자체 시공이 가능               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 회사 내에 자체 실내장식 팀이 있어 직원이 직접 시공하는 경우 (단 분야별 면허 및 관련 자격증을 보유하여야 함)</li> <li>- 구조물 형태를 띠고 있으나 참가 물품이 전시품인 경우</li> <li>- 디자인 자체가 특허를 득하여 타 업체가 시공 불가능한 경우 (단, 특허 관련 서류를 별도 제출하여 승인받아야 함)</li> <li>- 제출서류 : 자체시공 사유서, 전시부스 설치(변경)신청서, 작업신고서, 도면</li> </ul> </li> </ul> <p>(KINTEX 홈페이지(<a href="http://www.kintex.com">www.kintex.com</a>) -&gt; 임대/서비스 탭 -&gt; 등록업체 현황 참고)</p>
기본 방치	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 본 규정은 전시장 전체의 경관을 좋게 하고, 간소화된 조화와 내방객의 참관 편의, 안전 및 참가업체 상호 과다 장치를 방지하여, 전시경비 절감 및 통일적 전시 장치를 실시하는 것을 목적으로 함</li> <li>· 전시장의 전반적인 장치(전기, 전화, 급배수, 압축공기, 기타 안내판 등)는 사무국이 시공</li> <li>· 개개의 부스장치는 각각의 참가업체가 전시장 지정 협력업체를 통해서 시공해야 하며, 모든 전시 자재와 장치는 소방 법령 및 건축구조의 안전에 관한 일반적인 기준과 규정을 따라야 한다.</li> <li>· 부스장치 공사 시 전시장 소방시설의 훼손 및 파손을 방지하고 소방시설의 사용에 불편이 없도록 시공해야 한다. 또한, 긴급 시의 대피에 지장이 없도록 시공해야 하며 화재예방을 위하여 반드시 난연 및 방염품을 사용해야 함</li> <li>· 시공업체는 폐기물 수집을 위한 청소도구(빗자루 등)를 비치하여 수거하여야 하며 그렇지 않을 경우 사무국은 이를 시정 요구할 수 있으며, 이에 불응 시 작업 중단 등의 제재를 조치할 수 있다.</li> <li>· 참가업체는 부스장치 철거 시 설치 전 상태로 복구해야 하며, 사무국의 확인을 받아야 하며, 만약, 철거가 완료된 시점까지 이 의무를 이행하지 않을 경우 사무국이 복구한 후 참가업체에 소요된 비용 및 지연금을 청구할 수 있음</li> </ul>

분류	내용
공사 기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 부스장치 공사는 2023년 11월 30일 08:00 ~ 20:00 진행</li> <li>· 모든 부스장치 공사는 반드시 사무국이 사전에 참가업체별로 통보한 지정된 일정에 따라 실시</li> <li>· 연장 작업이 필요한 경우에는 사무국에 사전 승인필요 (시간 외 작업은 신청일 24시까지만 가능)</li> </ul>
부스장치물 제한 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전시장 내 부스장치 <b>최대높이는 4m</b>로 제한</li> <li>· 부스와 부스가 맞닿는 업체의 경우 맞닿는 인접부스보다 부스장치가 높은 업체가 노출된 벽면의 마감처리를 하여야 함</li> <li>· 4면이 개방된 부스의 업체가 한쪽 벽면을 사용해서 부스디자인을 할 경우 통로 측 벽면을 소재나 디자인을 이용하여 마감처리 하여야 함 (단일 색상으로 마감처리 불가)</li> <li>· 1kw 이상 조명을 설치하여 통로가 어둡지 않도록 해야 함</li> </ul>
안전성 확보	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 기계의 설치 위치는 통로에 접한 면부터 내부로 30cm 이상의 간격을 둔 자사 부스 내로 해야 함</li> <li>· 또한, 가동 부분은 물론, 조작반 및 전기, 유공압, 급수/배수 관련 설비 등 기계 본체 이외의 주변 기기류도 위와 같이 설치해야 함</li> <li>· 기계의 실연에 있어서 운전자(Operator)가 통로 상에서 조작하는 것을 금지하고, 안전요원을 상주시켜 관람객의 안전에 만전을 기하며, 기계의 일부가 통로 쪽으로 돌출되는 것에 대해서는 설비에 Cover를 붙여 안전에 유의하여야 함</li> <li>· 안전 보호책으로 전시품의 실연이 이루어지는 부분에 높이 100cm 이하의 스탠드와 고리형 사슬 을 설치할 수 있음</li> <li>· 장식 관련 재료는 불연재를 사용하는 것은 물론, 방화, 방재에 대해서는 특별히 엄중히 주의하고 법규, 조례 등에 의해 규제된 사항을 준수하여야 함</li> </ul>
부스 내 상호 간판	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 부스 내 상호 간판을 설치할 경우 그 높이는 부스장치 높이 규정을 준수해야 함</li> <li>· 부스 내 상호 간판에 표시되는 참가업체명은 참가신청서의 업체명과 동일해야 함</li> </ul>
앰프 사용	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 앰프 사용은 자사 부스 내에서 사용하는 것을 원칙으로 함</li> <li>· 타 회사의 전시회 진행에 방해가 된다고 판단되거나, 타 부스의 불만이 접수될 경우 사무국에서 철거요구 및 임의 철거할 수 있음</li> </ul>
참가 업체 준수 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 참가업체는 『독립부스 작업 신고서』, 평면도, 입면도 사본 1부를 장치업체를 통하여, KINTEX 홀매니저에 직접 신고하여야 함</li> <li>· 부스 이미지는 필히 사무국 (info@worldfootballfestival.com)으로 보내야 함</li> <li>· 참가업체의 부스장치는 본 규정에 따라 시공하여야 하며, 본 규정을 위반한 경우 사무국은 아래와 같은 조치를 취할 수 있음 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 참가업체는 차기 전시회 부스 배정에 불이익을 받는다.</li> <li>- 사무국이 별도로 임명한 관리팀은 부스장치에 대해 수정 및 철거를 명할 수 있다.</li> <li>- 해당 업체의 장치 시공업체는 향후 본 사무국이 주관하는 전시회 공사에 일체 참여할 수 없다.</li> </ul> </li> </ul>

### 3. 유의사항

분류	내용
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 장치에 사용되는 모든 자재는 반드시 사전 방염 또는 불연성인 자재를 사용해야 하며, 전시장 내에서의 방염처리는 금함</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전시장 내에서 인화성 물질 등을 사용할 때에는 안전관리를 철저히 하고 소화기를 비치한 후 작업을 하여야 함</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전시장 내에 위험물(LPG, 휘발유 등)을 반입하고자 하는 업체는 사전에 반드시 사무국과 협의 후 허가를 얻어야 함</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전시장 내에서 전기대패, 전기톱, 용접기, 콤프레셔 등 모터내장 공구는 사무국의 승인 아래서만 사용할 수 있음</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전시장 바닥 카페트나 파이텍스는 철거가 용이한 접착제를 사용하여야 하며, 전시장 바닥이 손상되었을 경우 참가자는 원상복구를 하여야 함</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 한정된 면적과 공사기간을 감안하여 현장 제작은 가능한 피하고 전시장 내에서는 사전 제작된 부분품을 조립하여 공사를 마칠 수 있도록 공사설계와 시공계획을 수립하여야 한다.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 중량전시품 참가업체는 반입 전에 전시품의 중량 등 재원을 사무국에 서면 통보하고 할당된 면적 내에서 자체 전시품의 하중분산을 부담할 수 있는지 확인하여 하중분산을 위한 조치를 강구하여야 한다.</li> </ul>

## V 전시회 운영관리

### 1. 전시품 반입·반출 관리

#### 가) 반입 반출 기간

구분	기간	시간	비고
반입	2023. 11. 30(목)	15:00 ~ 18:00	업체별 일정 의거하여 진행
반출	2023. 12. 3(일)	18:00 ~	

#### 나) 차량 진입 및 전시품 반입

분류	내용
전시장 내 차량 진입	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전시 기간 중에는 어떠한 차량도 전시장 내에 진입할 수 없음</li> <li>· 전시회의 준비 및 철거 기간에 한하여 화물차량은 대수에 관계없이 전시장으로의 차량 출입이 가능</li> <li>· <b>11월 30일(목) 18:00분 이후 전시장 내 차량 진입 불가</b> (이전에 진입한 차량도 출차 必)</li> </ul>
전시품 반입	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전시품의 반입은 규정된 시간에 한하여 할 수 있으며, 사용한 포장용기 등은 참가업체의 책임하에 제거하여야 하며, 전시장(화물도크 포함) 내 보관은 불가함</li> <li>· 폐기물 처리를 원할 경우에는 공식 용역업체에 의뢰하여 처리하며, 처리 비용은 참가업체가 부담해야 함</li> <li>· 전시기간 중에는 추가로 전시품의 진열, 설치 및 교체를 할 수 없으며, 기존 전시품의 교체가 반드시 필요한 경우 주최측의 허가 후 전시시간 외에 실시해야 함</li> <li>· 반입 중에는 부스 내에 반입 책임자가 항시 상주해야 하며 주최측은 설치 및 반입기간 동안에 발생하는 전시품 손실 및 분실에 대해서 어떠한 책임도 없음</li> </ul>

#### 다) 철거 및 반출

분류	내용
전시장치물 철거	<ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>독립부스 업체</b> 전시장치물 및 잔존물은 철거기간 동안 완전히 철거되어야 하며, 미철거 또는 장치잔존물이 전시장 내에 남을 경우 주최자는 임의로 철거하고 그 소요비용은 참가업체에 청구됨</li> <li>· <b>조립부스 업체</b> 부스 내의 추가 장치 및 인테리어 소품을 철거기간 내에 반드시 반출하여야만 함</li> </ul>
전시품 반출 절차	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 부스임차료, 부대시설료 등 출품료를 완납하지 않은 참가업체는 전시품 반출이 불가하며, 그로 발생하는 전시장 임대비용은 해당 참가업체가 부담</li> </ul>
원상복구	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전시품을 고정시키거나 기타 목적으로 전시장 바닥을 임의 훼손하였을 경우 해당업체는 원상복구의 책임이 있음 (기타 시설물도 포함)</li> </ul>

## 2. 관리 규정

분류	내용
부스 내 행사	<ul style="list-style-type: none"> <li>음량은 자사 부스 내에서 들을 수 있을 정도(70dB 이하)로 하며, 인근 참가업체의 홍보활동에 방해를 해서는 안되며, 사무국은 참가업체의 음향을 규제할 수 있으며, 참가업체의 협조가 되지 않을 경우 해당업체의 전원을 차단할 수 있음</li> <li>부스 내 행사는 인접한 부스에 빛, 연기 등으로 피해를 주지 않는 범위 내에서 행사를 진행하여야 함</li> <li>참가업체의 행사로 인하여 다른 부스에 피해를 초래할 경우 행사중지를 요구할 수 있음</li> <li>스피커 등 음향기기를 설치할 때는 지상으로부터 1.5m 이하로 설치하고 방향은 자사부스 내로 향하게 해야 함</li> </ul>
청소 및 쓰레기 처리	<ul style="list-style-type: none"> <li>전시회 기간 중 전시장 내 통로나 주변에 대한 청소는 주최측이 하되 전시 준비, 철거 시 발생하는 큰 부피의 쓰레기 및 산업폐자재(각목, 비닐, 스티로폼, 박스 등)의 처리는 배출업체에서 처리해야 함 <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 부스 내부청소는 참가업체가 해야 함</li> </ul> </li> <li>전시회 기간 중 배출되는 일반쓰레기에 대해서는 폐장 시 전시장 외곽에 설치해 놓은 쓰레기통 또는 비닐로 밀봉하시어 전시장 통로에 내어놓으시면 청소요원이 수거 진행</li> <li>전시장 내 음식쓰레기 발생을 억제해야 하며, 이를 처리 시 규격쓰레기 봉투를 이용해야 함</li> <li>참가업체가 폐기물 처리를 하지 않을 경우, 주최자가 처리 후 참가업체에 처리비용을 부과</li> </ul>
전시물품 및 전시장 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>참가업체는 전시스탠드 및 전시품의 도난, 파손 또는 어떠한 종류의 개인 상해에 대하여 전적인 책임을 부담하고 주최자에게 이에 대한 보상을 청구할 수 없음</li> <li>참가업체의 전시회 준비 및 정리를 위하여 전시장은 전시기간 동안에는 09:00에 개방하여 18:30에 전시장을 폐쇄</li> </ul>
참관객 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>참가업체 책임자는 전시기간 중 반드시 부스에 상주하여 방문객의 안전과 안내 및 전시품의 보전, 유지 관리에 만전을 기해야 함</li> <li>참가업체는 통역이 가능한 상주인원과 상담 추진의 결정권자를 상주시켜 바이어와의 상담 활동에 만전을 기해야 함.</li> <li>사무국은 참관객의 안전 관리상 필요하다고 인정되는 경우 참가업체에 대하여 안전관리 개선을 요구할 수 있으며, 이 경우 참가업체는 즉시 이에 응해야 함. (미시정 시 사무국은 제재를 가할 수 있다.) 예) 정해진 부스를 벗어나 통로로 나온 전시품 및 홍보 배너물의 위치 조정, 전선 및 파이텍스 탈거 등 안전규정에 위배되는 경우</li> </ul>
홍보 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>참가업체는 자사 전시품의 홍보를 목적으로 Brochure 등의 간행물을 배포하고자 할 경우 자사부스 내에서만 가능함</li> </ul>

### 3. 기타사항

#### 가) 참가 업체

분류	내용
출입증 수령	· 전시 기간에는 출입증을 항상 패용해야 하며, 출입증 발급을 위하여 <b>상주 인원 출입증을 11월 30일 15:00 ~ 18:00 까지</b> 사무국에서 수령 가능
부스배치	· 참가기업의 부스크기 및 신청시기에 따라 주최측이 임의배정
제출서류	· 참가업체는 첨부된 신청서 및 신고서류 등의 양식을 제출기한까지 사무국으로 제출하여 주시기 바람
참가비 납부	· <b>하나은행 361-910016-62304 (예금주 : 마인즈그라운드(주))</b>

#### 나) 참관객

분류	내용
기타	· 관람시간: 2023년 12월 1일 ~ 3일 / <b>10:00 ~ 18:00</b> · 참관객의 입장은 오후 5시 30분에 마감 · 입장료 : 무료 입장

## VI 부대시설 사용 안내

### 1. 부대시설 안내

분류	내용
가구/전자제품 및 기타 비품안내	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 기본적으로 제공되는 가구 외에 추가로 가구 및 비품이 필요하신 경우에는 <b>홈페이지 내 첨부자료 페이지</b>를 참고하시어 가구·비품을 신청해주시길 바랍니다. (<a href="http://worldfootballfestival.com/apply3">http://worldfootballfestival.com/apply3</a>)</li> <li>· 비용을 선납부한 업체에 한해서 해당 제품을 부스에 배치해 드립니다.</li> <li>· 모든 가구 및 전자제품은 부스 내에 배달해 드리며, 설치는 신청업체에서 직접 해주셔야 합니다. ※별도 기술적 지원이 필요한 기자재의 경우 설치 서비스 제공</li> <li>· 가구 및 전자 제품 렌탈 신청은 <b>지정된 가구 비품 업체에 직접 소통 및 비용 납부</b> 해주셔야 합니다. (자세한 사항은 신청양식 참조)</li> </ul>
	<p>지정 가구·비품 업체 <b>더 퍼스트</b> (<a href="http://www.thefirstpro.co.kr/mobile/main">http://www.thefirstpro.co.kr/mobile/main</a>)</p>

### 2. 전화 및 인터넷 전용선 안내

분류	내용
전화 및 인터넷 전용선 안내	<p><b>전화공사 및 개통</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 신청 비용 내 전화기 임대 및 통화료 포함</li> <li>· 철거 시 전화기를 필히 반납하여야 하며, 참가사의 부주의 또는 과실로 인한 분실, 고장 및 파손시 변상 또는 복구에 소요되는 전체 경비를 부담하여야 함</li> </ul>
	<p><b>인터넷 전용선 개설</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 공인된 고정IP Address제공 (1Port 당 1P Address, 회선당 100mb급)</li> <li>· 전시장 Network Traffic 증가를 방지하기 위하여 개별 인터넷 공유장비 (NAT Server, IP공유기)의 사용을 금하며 공유장비 사용 시 제재를 가함</li> </ul>
	<p><b>무선 인터넷</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 킨텍스 전시장 내에서 무료 와이파이가 제공되며, 사용자가 많아질 경우 접속이 어려울 수 있음. (기본속도: 5mbps)</li> <li>· 전시품을 위한 인터넷으로는 부적합하니 별도의 인터넷 회선을 신청 바람</li> </ul>

### 3. 압축공기 및 급배수 안내

분류	내용
<p>압축공기 및 급배수 안내</p>	<p><b>압축공기 설비공사 및 공급</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 압축공기 설치에 신청한 참가사를 대상으로 압축 공기관을 트렌치에서 부스까지 일괄 설치하는 것을 말하며 사무국에서 선정한 업체가 일괄 시공 진행</li> <li>· 압력저하로 인하여 시운전중인 기계의 손상이 우려되는 경우 참가기업 부담으로 보호장치를 설치하여야 하며, 사무국은 이에 대해 일절 책임지지 않음</li> <li>· 참가기업은 전시종료 후, 반드시 압축공기 밸브를 잠그고 안전점검 필수</li> </ul>
	<p><b>급수 및 배수 설비공사 및 공급</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 신청된 급배수는 전시장 내 서비스용 트렌치로부터 장비까지 대행업체에서 시공 진행</li> <li>· 싱크대 미제공</li> </ul>

### 4. 전시장 폐기물 처리

분류	내용
<p>전시장 폐기물 처리</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전시기간 중 반입된 폐기물(목재, 비닐, 에어팩, 폐자재 등)은 전시장내 부스 시공 시 발생하는 모든 쓰레기는 그 즉시 수거하여 당일 처리해야 하며, 킨텍스 쓰레기 처리장이나 기타장소에 무단으로 투기하거나 방치 불가함</li> <li>· 폐기물 처리비용은 참가업체에서 직접 부담해야 하므로 아래사항에 해당하는 전시사에서는 사전에 장치공사 업체와 협의하시기 바람</li> <li>· 폐기물 미처리 시 폐기물 처리업체에서 일괄적으로 청구되며 전시사가 전액 부담             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 목재를 이용하여 독립부스 및 장치물을 제작한 참가업체</li> <li>- 전시물품 및 전시물품을 보조하기 위하여 자재를 반입하는 참가업체</li> <li>- 기본부스 내부에 참가업체에서 자체적으로 장치하기 위하여 자재를 반입하는 업체</li> <li>- 전시물품 보호용 포장재(종이, 비닐, 에어팩, 목재)가 포함된 전시품을 반입하는 참가업체</li> </ul> </li> </ul>



## 5. 소음

분류	내용
소음	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전시기간 중 이벤트 진행 시 지나치게 소음을 발생시키면 타 업체의 상담에 불편을 초래하므로 귀사의 부스 내에서만 들릴 수 있도록 협조 바람</li> <li>· 아래 사항에 해당하는 경우 사무국에서 이벤트 중단 요청을 할 수 있음               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 음향기로부터 3M 떨어진 거리에서 소음기로 측정된 수치가 85 db 이상인 경우</li> <li>- 부스 밖에서 이벤트 진행 또는 전시장 통로 사용 시</li> <li>- 소음 등으로 기타 타 전시사의 불만 요청 시</li> </ul> </li> </ul>

## 6. 이벤트 행사 진행 안내

분류	내용
이벤트 행사 진행 안내	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 참가사별 이벤트 진행은 프로그램 종류 및 내용에 대해서는 사회적인 미풍양속을 저해하지 않고 전시장 내 주변 업체에 불편을 야기하지 않는 범위 내에서만 진행해야 함</li> <li>· 부스 내 이벤트 행사는 반드시 사무국에 신청한 부스 내부에서만 이루어져야 하며, 신청 장소 이외의 통로 등 공유 면적에서의 이벤트 진행은 엄격히 제한함</li> </ul>

## 7. 주차 안내

구분	주차요금			
	기본 30분	추가 10분당	전일요금	
일반요금 (전용 주차장)	승용, 승합차 소형 화물 (2.5톤 미만)	1,500원	500원	12,000원
	대형화물 (2.5톤 이상) 버스 (25인승 이상)	3,000원	1,000원	24,000원
일반요금 (하역장)	승용, 승합차 화물 (톤수 구분 없음)	1,500원	500원	12,000원
	버스 (25인승 이상)	3,000원	1,000원	24,000원
할인대상	국가유공자차량, 장애인 차량 경차 저공해 차량	50% 할인		
	전시업체 및 관련 업체 (3일 이상 주차시)	승용, 승합, 소형화물 : 7,000원/일 대형화물, 버스 : 14,000원/일 ※ 단, 행사차량 등록 신청서 작성 후 주차 사무실 직접 제출하는 경우에 한해 적용		
	하역장 이용차량 (전시 및 행사용 차량)	화물차량 일괄 2시간 무료/일 ※단, 하역장에 한해 적용		